TEL.: +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATSAUTORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA REVISION

Stop Spild Lokalt (Danmark)

Glentevej 35, 4600 Køge

CVR-nr. 38 19 40 46

Årsregnskab for 2025

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning	1
Bestyrelsens godkendelse/ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Anvendt regnskabspraksis	4 - 6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance pr. 31. december	8 - 9

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter er indsamling og uddeling af overskuds dagligvarer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2025 resulterede i et overskud på 938.307 kroner, hvilket af ledelsen betragtes som tilfredsstillende. Overskuddet skyldes primært indførelse af håndteringsgebyr i de enkelte madoaser samtidig med åbning af 14 madoaser i 2025.
Overskuddet skyldes også donationer fra fonde og andre midler, som er øremærkede til specifikke projekter eller investering. Hele overskuddet er derfor ikke frie midler.
Stop Spild Lokalt har i løbet af 2025 investeret stort i udvikling af registreringsapp og hardware, der understøtter registreringen i den enkelte madoase. Dette har medført en stigning på 315,05% af registreret mad i vores oaser og udarbejdelse af vigtige rapporter om KPI'er, som både vi og vores partnere efterspørger.
Udover investering i IT-udvikling og hardware, er der også blevet investeret i inventar og lokaler til nye madoaser i 2025. Vi har lykkedes at få gode aftaler med boligselskaber, hvilket medvirker til hurtigere profitabilitet i de enkelte madoaser.
Vi oplevede udskiftning af nogle medarbejdere på Servicekontoret i løbet af 2025, men har i starten af 2026 ansat en driftschef og en HR & Udviklingschef, der forventes at understøtte professionaliseringen og øge aktiviteten og indtægtsstrømmene i 2026.
Vi blev i december 2025 bevilliget en donation på 3,1 mio. DKK over 3 år fra Novo Nordisk Fonden. Pengene skal anvendes til fortsat IT-udvikling og uddannelse af frivillige i brug af appen.
Vi ser derfor ind i et 2026, hvor de mange igangsatte aktiviteter giver effekt, både på rekruttering og tilfredshed hos vores frivillige såvel som øget toplinie og bundlinie for organisationen.
Bestyrelsen har vedtaget nogle principper for overskudsanvendelse og egenkapital i foreningen, jfr. særskilt dokument, der er fremlagt på generalforsamlingen. På den baggrund har Bestyrelsen drøftet 2025-resultatet og besluttet at bibeholde overskuddet internt og hensætte det fulde overskud som egenkapital i foreningen. Denne forventes anvendt ifølge foreningens vedtægter og formål i løbet af de kommende år.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

BESTYRELSENS GODKENDELSE/LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Stop Spild Lokalt.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 21. april 2026

Direktionen

_____
Rasmus Erichsen

Bestyrelsen

Elise Hauge	Stine Dalsgaard	Henrik Mørch
Jens Jakob Holm	Benjamin Erichsen	Carl Valentin
Palle Diederichsen	Martin Hasgaard	Jonas Engberg

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til bestyrelsen og ledelsen i Stop Spild Lokalt (Danmark)

Vi har opstillet årsregnskabet for Stop Spild Lokalt (Danmark) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 21. april 2026
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR-nr. 18 96 79 01

Jeppe Winding
statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Stop Spild Lokalt (Danmark) er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler i klasse B, samt foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning
Nettoomsætningen ved foreningens aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen ved faktureringstidspunktet.

Øvrige bidrag indregnes i resultatopgørelsen på indbetalingstidspunktet.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, øvrige personaleomkostninger m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle poster
Finansielle indtægter og -udgifter indeholder renteindtægter og -udgifter og indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Skat
Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke beregnet skyldige og udskudte skatter.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver
Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdi fald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider
Likvider omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser i øvrigt
Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. januar - 31. december 2025

	2025 kr.	2024 kr.
Indtægter	7.808.661	2.607.290
Omkostninger	3.681.944	1.671.869
BRUTTOFORTJENESTE	4.126.717	935.421
Personaleomkostninger	3.068.110	1.138.658
Afskrivninger	111.589	45.230
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	947.018	- 248.467
Finansielle indtægter	364	909
Finansielle omkostninger	9.075	3.337
ÅRETS RESULTAT	938.307	- 250.895

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Henlæggelse af midler til specifikke projekter	150.000	0
Overført resultat	788.307	- 250.895

BALANCE pr. 31. december 2025

AKTIVER	**31/12 2025 kr.**	**31/12 2024 kr.**
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	346.600	102.339
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	346.600	102.339
Deposita	130.884	80.384
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	130.884	80.384
ANLÆGSAKTIVER I ALT	477.484	182.723
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.500	23.125
Andre tilgodehavender	908.573	37.715
Periodeafgrænsningsposter	7.800	43.127
TILGODEHAVENDER I ALT	930.873	103.967
LIKVIDE MIDLER	844.831	310.049
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.775.704	414.016
AKTIVER I ALT	2.253.188	596.739

BALANCE pr. 31. december 2025 - fortsat

PASSIVER	**31/12 2025** **kr.**	**31/12 2024** **kr.**
Saldo 1. januar	186.602	437.497
Årets resultat	788.307	- 250.895
Overført resultat	974.909	186.602
Saldo 1. januar	0	0
Årets henlæggelse	150.000	0
Henlæggelse af midler til specifikke projekter	150.000	0
EGENKAPITAL I ALT	1.124.909	186.602
Leverandører af varer og tjenesteydelser	749.522	168.335
Periodeafgrænsningsposter	25.000	0
Anden gæld	353.757	241.802
GÆLD I ALT	1.128.279	410.137
PASSIVER I ALT	2.253.188	596.739