

TEL. : +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATS AUTORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

Stop Spild Lokalt (Danmark)

Glentevej 35, 4600 Køge

CVR-nr. 38 19 40 46

Årsregnskab for 2024

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsesberetning.....	1
Bestyrelsens godkendelse/ledespåtegning.....	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	3
Anvendt regnskabspraksis.....	4 - 6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance pr. 31. december.....	8 - 9

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter er indsamling og uddeling af overskuds dagligvarer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2024 resulterede i et underskud på kr. 250.895, hvilket af ledelsen betragtes som utilfredsstillende, selv om det er resultat af mange fremadrettede strategiske og digitale tiltag og en professionalisering og udbygning af servicekontoret.

Der er således sat øget fokus på omkostningsstrukturen, og igangsat nye tiltag for at øge aktiviteten og indtægtsstrømmene.

Vi ser ind i et 2025, hvor vi allerede kan se, at de igangsatte aktiviteter har givet effekt. Der er allerede åbnet 5 nye oaser, vi er vokset ud af 7 oaser, hvor nye og større lokaler har været nødvendige. Digitaliseringen udrulles og vores impact bliver mere synlig og præcis.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

BESTYRELSENS GODKENDELSE/LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Stop Spild Lokalt.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holte, den 29. april 2025

Direktionen

Rasmus Erichsen

Bestyrelsen

Jens Jakob Holm

Stine Dalsgaard

Henrik Mørch

Michael Tilsted

Benjamin Erichsen

Julie Dalberg

Palle Diederichsen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til bestyrelsen og ledelsen i Stop Spild Lokalt (Danmark)

Vi har opstillet årsregnskabet for Stop Spild Lokalt (Danmark) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 29. april 2025
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR-nr. 18 96 79 01

Palle Harting Johansen
statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Stop Spild Lokalt (Danmark) er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler i klasse B, samt foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved foreningens aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen ved fakturerings tidspunktet.

Øvrige bidrag indregnes i resultatopgørelsen på indbetalingstidspunktet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, øvrige personaleomkostninger m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -udgifter indeholder renteindtægter og -udgifter og indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Skat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke beregnet skyldige og udskudte skatter.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdi fald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. januar - 31. december 2024

	2024	2023
	kr.	kr.
Indtægter	2.607.290	1.470.389
Direkte omkostninger	296.425	0
Andre eksterne omkostninger	1.375.444	516.568
BRUTTOFORTJENESTE	935.421	953.821
Personaleomkostninger	1.138.658	544.357
Afskrivninger	45.230	33.681
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	- 248.467	375.783
Finansielle indtægter	909	1.891
Finansielle omkostninger	3.337	1.278
ÅRETS RESULTAT	- 250.895	376.396

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Overført resultat	- 250.895	376.396
-------------------------	------------------	----------------

BALANCE pr. 31. december 2024

	31/12 2024	31/12 2023
<u>AKTIVER</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	102.339	147.569
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	102.339	147.569
Deposita	80.384	0
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	80.384	0
ANLÆGSAKTIVER I ALT	182.723	147.569
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	23.125	0
Andre tilgodehavender	37.715	269
Periodeafgrænsningsposter	43.127	27.827
TILGODEHAVENDER I ALT	103.967	28.096
LIKVIDE MIDLER	310.049	484.193
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	414.016	512.289
AKTIVER I ALT	596.739	659.858

BALANCE pr. 31. december 2024 - fortsat

	31/12 2024	31/12 2023
<u>PASSIVER</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Saldo 1. januar	437.497	61.101
Årets resultat	- 250.895	376.396
EGENKAPITAL I ALT	<u>186.602</u>	<u>437.497</u>
 Leverandører af varer og tjenesteydelser	168.335	5.000
Periodeafgrænsningsposter	0	132.704
Anden gæld	<u>241.802</u>	<u>84.657</u>
GÆLD I ALT	<u>410.137</u>	<u>222.361</u>
 PASSIVER I ALT	<u>596.739</u>	<u>659.858</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Julie Normann Dalberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3d99ffe6-4a76-4b15-a1ca-71422369d727

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-05-05 08:41:46 UTC



Henrik Mørch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c371da7d-7bba-4449-9bb3-b4d94f177634

IP: 188.180.xxx.xxx

2025-05-05 08:55:40 UTC



Navnet er skjult

Direktør

Serienummer: 72bdbe4e-5480-4720-afc5-5338fa020111

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-05-05 11:14:47 UTC



Palle Kris Finderup Diederichsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ad833f19-ad2e-418f-9191-8f76acf61c91

IP: 77.233.xxx.xxx

2025-05-05 11:24:58 UTC



Stine Hylstrup Dalsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 624ae5e4-55d0-4591-b039-27fc9cf0d2df

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-05-05 19:00:02 UTC



Jens Jakob Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e8987bb7-814d-41c0-bc01-3cbb7d97ecad

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-06 05:42:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Tilsted

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f89350af-c967-455b-8c5d-2e7c5cbda76e

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-05-06 13:24:24 UTC



Benjamin Flemming Aarup Erichsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b6b46d6d-b96b-401b-a2a7-90ec3b87e58a

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-05-08 13:54:13 UTC



Palle Harting Johansen

BHA STATSATORISERET REVISION A/S CVR: 18967901

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f25299ee-b48b-4ede-9811-fe00ae06c497

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-05-08 16:46:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.